

Заковряшинский сельский Совет депутатов
Крутихинского района Алтайского края

Внеочередная двенадцатая сессия
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

08.12.2021

№ 77

с.Заковряшино

Об утверждении положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края Заковряшинский сельский Совет депутатов Крутихинского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края.
2. Считать утратившим силу решение Заковряшинского сельского Совета депутатов от 26.04.2012 № 62 «О положении о публичных слушаниях в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края» (в редакции решений от 28.12.2016 № 47, от 27.03.2017 № 92).
3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А. Тюменцева

Положение
о публичных слушаниях в муниципальном образовании
Заковряшинский сельсовет Крутихинского района
Алтайского края

Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края (далее - Положение) принято в соответствии с конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края.

Статья 1. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия: Публичные слушания - форма реализации прав населения муниципального образования на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования и других общественно значимых вопросов. Представитель общественности - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения, за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления и государственной власти или участвует в их деятельности на основании возмездного договора. Комиссия - коллегиальный орган, сформированный на паритетных началах из должностных лиц органов местного самоуправления и представителей общественности, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний. Эксперт публичных слушаний - лицо, представившее в письменном виде рекомендации по вопросам публичных слушаний и принимающее участие в прениях для их аргументации.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

1. Информирование населения поселения о наиболее важных вопросах, по которым надлежит принять соответствующее решение органами или должностными лицами местного самоуправления.
2. Выявление общественного мнения по теме и качеству, предоставляемых проектов муниципальных правовых актов выносимых на публичные слушания.
3. Подготовка предложений и рекомендации по проектам муниципальных правовых актов.
4. Осуществления взаимосвязи органов местного самоуправления муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края с населением, проживающим на территории муниципального образования.
5. Формирование общественного мнения по обсуждаемым вопросам.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения правовых актов, принимаемых по вопросам местного значения, по вопросам местного значения, их решения, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края.
2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона:
 - 2.1. Проект Устава муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения точного воспроизведения положений Конституции РФ, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.
 - 2.2. Проект местного бюджета и отчет об его исполнении;
 - 2.3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
 - 2.4. Вопросы о преобразовании муниципального образования поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования

муниципального образования требуется получения согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе: населения, Заковряшинского сельского Совета депутатов Крутихинского района Алтайского края (далее Совет депутатов) или главы сельсовета.

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от группы граждан, проживающих на территории муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края численностью не менее 30 человек.

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы сельсовета, назначаются постановлением главы сельсовета.

3. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний должно быть указано:

3.1. Тема публичных слушаний.

3.2. Дата, время, место проведения публичных слушаний - не позднее 60 дней со дня принятия решения о назначении, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.3. Состав комиссии.

3.4. Дата проведения первого заседания комиссии (не позднее 5 дней с момента принятия решения).

Статья 6. Процедура назначения публичных слушаний по инициативе населения.

1. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края инициативной группой граждан должны быть предоставлены следующие документы:

- представление с указанием темы предполагаемых публичных слушаний и обоснованием ее общественной значимости;

- список предполагаемого инициаторами состава комиссии;
 - список инициативной группы, оформленный по прилагаемой к настоящему положению форме;
2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Советом депутатов на очередной сессии в соответствии с его Регламентом.
 3. Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов.
 4. В случае не предоставления документов, указанных в п.1 настоящей статьи, либо предоставления их не в полном объеме, Совет депутатов вправе отклонить представление с указанием причин. После устранения указанных в решении об отклонении причин, предоставление может быть подано вновь, и должно быть рассмотрено в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Статья 7. Комиссия по проведению публичных слушаний

1. Организацию подготовки к публичным слушаниям проводит комиссия.
2. Комиссия назначается решением Совета депутатов, либо постановлением главы сельсовета в составе не менее 5 человек.
3. Комиссия формируется на основе предложений инициаторов проведения опроса. В обязательном порядке в комиссию включаются представители Администрации Заковряшинского сельсовета Крутихинского района Алтайского края (далее Администрации Заковряшинского сельсовета) по согласованию с главой сельсовета, представители Совета депутатов по согласованию с главой сельсовета, а также представители общественности. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией Заковряшинского сельсовета. Администрация Заковряшинского сельсовета организует проведение первого заседания комиссии (не позднее 5 дней после своего назначения).
4. Комиссия:
 - 4.1. Ведет протоколы заседания комиссии.
 - 4.2. Организует исполнение настоящего Положения при организации и проведении публичных слушаний.
 - 4.3. Не позднее, чем за 30 дней до проведения публичных слушаний оповещает жителей муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края о теме публичных слушаний, о дате, месте и времени проведения публичных слушаний, доводит до сведения жителей проект муниципального правового акта, также информирует жителей

о месте нахождения комиссии, номере телефона и иных необходимых сведениях; оповещение может производиться через обнародование на информационном стенде Администрации Заковряшинского сельсовета и на официальном сайте администрации Заковряшинского сельсовета в сети Интернет .

4.4. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов и направляет им официальное обращение с просьбой дать свои рекомендации и предложения по теме, выносимой на публичные слушания, а также содействует им в получении всей необходимой информации по теме публичных слушаний.

4.5 Организует подготовку проекта итогового документа, при этом в проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки и согласования с авторами.

4.6. Составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения (в состав экспертов включаются в обязательном порядке все лица, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа).

4.7. Назначает из лиц, входящих в комиссию секретаря публичных слушаний для ведения и составления протоколов публичных слушаний.

4.8. Регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа.

5. Комиссия составляет план работы, распределяет обязанности своих членов и составляет перечень задач муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края для принятия решения.

Статья 8. Извещение населения о публичных слушаниях

1. Население муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края извещается комиссией через информационный стенд Администрации сельсовета ,на официальном сайте администрации Заковряшинского сельсовета в сети «Интернет» о проводимых публичных слушаниях не позднее 30 дней до даты проведения.

2. Публикуемая информация должна содержать: тему и вопросы публичных слушаний, информацию об инициаторе их проведения, указание времени и места собрания, источника, где размещена полная информация о подготовке и проведении публичных слушаний, контактную информацию о комиссии.

3. Комиссия может использовать и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

Статья 9. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются эксперты, которые предоставили комиссии в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

2. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные жители муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации и другие лица.

Статья 10. Процедура проведения публичных слушаний

1. При проведении публичных слушаний председательствующим на слушаниях является глава сельсовета либо заместитель председателя Совета депутатов.

2. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

3. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения и участниках публичных слушаний.

4. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений, и содержащий проект соответствующего решения.

5. Слово для выступлений предоставляется участникам слушаний в порядке поступления заявок в рамках регламента, установленного председательствующим.

6. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий вправе принять решение о перерыве в слушаниях.

7. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

8. В протоколе в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов, высказанные ими в ходе публичных слушаний.

Статья 11. Публикация материалов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

1. В течение 7 дней после окончания публичных слушаний комиссия организует принятие дополнительных предложений и регистрирует заявления о снятии своих рекомендаций экспертами публичных слушаний и подготавливает итоговый документ к публикации. Все поступившие документы и изменения в итоговом документе регистрируются в протоколе комиссии, который предъявляется для ознакомления любым заинтересованным лицам.

2. Все дополнительно поступившие письменные предложения и материалы оформляются в качестве приложений к итоговому документу публичных слушаний и передаются вместе с ним в Совет депутатов или главе сельсовета (в зависимости от того, кто выступал инициатором публичных слушаний) для принятия решения и последующего хранения. Вместе с итоговым документом и приложениями к нему одновременно передаются отчет о работе комиссии и иные материалы публичных слушаний.

3. Комиссия обеспечивает обнародование итогового документа публичных слушаний без приложений на информационном стенде Администрации сельсовета.

4. Совет депутатов или глава сельсовета (в зависимости от того, кто выступал инициатором публичных слушаний) принимают решение по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний. Совет депутатов принимает решение по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний на очередной сессии.

5. После принятия решения Советом депутатов или главой сельсовета по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний комиссия прекращает свою деятельность.

6. Решение Совета депутатов либо главы сельсовета по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний подлежит обязательному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета и на официальном сайте администрации Заковряшинского сельсовета в сети Интернет.