

Заковряшинский сельский Совет депутатов Крутихинского района  
Алтайского края

Внеочередная двенадцатая сессия  
седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

08.12.2021

№ 79

с. Заковряшино

Об утверждении Положения  
о порядке назначения и проведения  
опроса граждан в муниципальном  
образовании Заковряшинский сельсовет

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Протестом прокурора № 96 от 22.10.2021 на положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет, Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу Решение сельского Совета депутатов от 15.10.2013 № 138 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет».

2. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А. Тюменцева

УТВЕРЖДЕНО  
решением Заковряшинского сельского  
Совета депутатов Крутихинского  
района Алтайского края  
от 08.12.2021г. № 79

**Положение  
о порядке назначения и проведения опроса граждан  
в муниципальном образовании Заковряшинский сельсовет  
Крутихинского района Алтайского края**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет определяет порядок подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Заковряшинском сельсовете, как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**I. Общие положения**

**1. Понятие опроса граждан**

1.1. Под опросом граждан (далее - опрос) в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения Заковряшинского сельсовета по вопросам местного значения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления поселения для учета мнения граждан при принятии решений.

1.2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

**2. Право граждан на участие в опросе**

В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования Заковряшинский сельсовет, обладающие избирательным правом (за исключением случая, предусмотренного частью второй ст. 4 Закона Алтайского края № 59-ЗС от 30.06.2015 « О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края», в редакции Закона Алтайского края от 31.03.2021 № 25-ЗС»).

**3. Принципы проведения опроса и участия граждан в опросе**

3.1. Жители Заковряшинского сельсовета участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

3.2. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещаются.

3.3. Участие в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения, убеждений или отказу от них.

3.4. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

3.5. Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

3.6. Не имеют права участвовать в опросе лица, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

3.7. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

#### **4. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан**

4.1. Содержание вопроса, выносимого на опрос граждан, не должно противоречить федеральному законодательству, закону Алтайского края № 77-ЗС от 02.09.2021 г, закону Алтайского края № 59-ЗС от 30.06.2015 г., муниципальным нормативно правовым актам.

4.2. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно. Формулировка вопроса, выносимого на опрос граждан, должна исключать его множественное толкование.

#### **5. Форма проведения опроса**

Опрос проводится путем поименного голосования по месту жительства участников опроса в течение одного или нескольких дней (но не более 10 дней) путем сбора подписей в опросном листе.

#### **6. Территория проведения опроса граждан**

Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории Заковряшинского сельсовета, а также на части его территории (на территории отдельного населенного пункта, улицы, дома, на иной территории проживания граждан в границах Заковряшинского сельсовета).

При проведении опроса граждан на части территории муниципального образования Заковряшинский сельсовет, сельским Советом депутатов определяется территория, на которой проводится опрос граждан.

#### **7. Финансовое обеспечение проведения опроса граждан**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Заковряшинского сельсовета - при проведении опроса по инициативе главы сельсовета, Заковряшинского сельского Совета депутатов;

2) за счет средств бюджета Алтайского края - при проведении опроса по инициативе Правительства Алтайского края.

## **II. Порядок проведения опроса и установления его результатов**

## **8. Инициаторы проведения опроса граждан**

8.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

8.1.1. Совета депутатов муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края - по вопросам местного значения.

8.1.2. Главы муниципального образования Заковряшинский сельсовет Крутихинского района Алтайского края.

8.1.3. Правительства Алтайского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

8.1.4. Жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта

8.2. Инициирование опроса граждан главой муниципального образования или Правительством Алтайского края осуществляется посредством внесения в представительный орган муниципального образования письменного обращения с указанием мотивов необходимости проведения опроса граждан.

Инициирование опроса граждан жителями муниципального образования осуществляется посредством образования инициативной группы в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в опросе, и внесения в представительный орган муниципального образования письменного обращения о назначении опроса граждан, подписанного всеми членами инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и адреса места жительства каждого члена инициативной группы, а также с указанием лица(лиц) уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести опрос

8.3. Письменное обращение главы муниципального образования, Правительства Алтайского края или жителей муниципального образования подлежит обязательному рассмотрению в срок, установленный муниципальным правовым актом, который не может превышать 30 дней.

## **9. Назначение опроса**

9.1. Назначение опроса осуществляется решением Совета депутатов Заковряшинского сельсовета в порядке, предусмотренном Уставом Заковряшинского сельсовета.

9.2. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования Заковряшинский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zakovryashino.krutiha.ru/>)

9.3. Решение Совета депутатов о назначении опроса граждан подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 15 дней до проведения опроса граждан.

## **10. Комиссия по проведению опроса**

10.1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - комиссия).

10.2. Состав комиссии формируется Советом депутатов Заковряшинского сельсовета в количестве 5-10 человек, в зависимости от территории проведения опроса, на основе предложений инициаторов, общественных объединений, жителей поселения.

10.3. В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители главы сельсовета, Совета депутатов сельского поселения, а также представители общественности территорий, на которых проводится опрос.

10.4. Председатель и секретарь комиссии избираются открытым голосованием на первом заседании из числа членов комиссии.

10.5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины от установленного числа членов комиссии.

10.6. Комиссия в рамках своей компетенции:

- 1) составляет списки участников опроса граждан;
- 2) изготавливает опросные листы;
- 3) устанавливает результаты опроса граждан;
- 4) осуществляет иные полномочия, в соответствии с законом Алтайского края № 59-ЗС от 30.06.2015 г. «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края» с изменениями внесенными законом Алтайского края № 77-ЗС от 02.09.2021г., Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет, настоящим Положением.

10.7. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с органами местного самоуправления поселения, общественными объединениями, представителями средств массовой информации.

10.8. Деятельность членов комиссии осуществляется на общественных началах. Деятельность лиц, привлекаемых к осуществлению опроса, может осуществляться как на общественных началах, так и на возмездной основе, путем заключения договоров гражданско-правового характера, заключаемых инициатором проведения опроса, финансирование которых осуществляется согласно статье 7 настоящего Положения.

10.9. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным структурным подразделением администрации Заковряшинского сельсовета, назначаемым главой сельсовета, в трехдневный срок с момента принятия решения о назначении опроса Советом поселения.

10.10. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования результатов рассмотрения опроса.

## **11. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе**

11.1. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом, (за

исключением случая, предусмотренного частью второй ст. 4 Закона Алтайского края № 59-ЗС от 30.06.2015 « О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края», в редакции Закона Алтайского края от 31.03.2021 № 25-ЗС» )

11.2. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии.

11.3. Список участников опроса составляется не позднее, чем за 5 дней до проведения опроса.

## **12. Опросный лист**

12.1. Мнение жителей по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос, фиксируется в опросных листах.

12.2. Опросный лист обязательно должен включать:

- точную формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

- место проведения опроса (наименование населенного пункта, улицы, номер дома и т.д.) и дату проведения опроса;

- разъяснение порядка заполнения опросного листа;

- таблицу, включающую следующие графы: N п/п - (1); фамилия, имя, отчество - (2); дата рождения - (3); адрес места жительства - (4); данные паспорта или заменяющего его документа опрашиваемых - (5); варианты ответов - "за", "против" - (6); подпись опрашиваемого лица - (7); дата внесения подписи - (8);

- подпись и сведения о лице, проводившем опрос (фамилия, имя, отчество, место жительства, данные паспорта или заменяющего его документа);

- фамилию, имя, отчество, подпись председателя и секретаря комиссии по проведению опроса, обязанных удостоверить подпись лица, проводящего опрос.

12.3. Графы 1-5 опросного листа могут быть заполнены лицом, проводившим опрос.

12.4. Графы 6-8 заполняются опрашиваемым самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.5. При вынесении на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются отдельно по каждому вопросу.

## **13. Лица, осуществляющие сбор подписей**

13.1. Список лиц, осуществляющих сбор подписей в опросных листах, составляется комиссией не позднее чем за 3 дня до даты начала проведения опроса.

13.2. К сбору подписей могут быть привлечены жители сельского поселения и представители общественных объединений, а также специалисты, привлеченные по гражданско-правовому договору.

13.3. Опросные листы выдаются председателем комиссии лицам, осуществляющим опрос, под роспись.

## **14. Процедура проведения опроса**

14.1. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых, путем заполнения опросного листа в период и время, определенные в решении Совета депутатов о назначении опроса.

14.2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа.

14.3. По предъявлению паспорта или иного заменяющего его документа опрашиваемый ставит знак в пустом квадрате под словом "за" или "против", свою подпись в соответствующих графах опросного листа напротив своей фамилии.

14.4. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

14.5. В конце каждого дня в течение всего срока сбора подписей заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей, в комиссию.

## **15. Установление результатов опроса**

15.1. В первый день после даты окончания опроса члены комиссии подсчитывают результаты опроса путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах. Недействительными признаются подписные листы неустановленного образца, не содержащие всех сведений в соответствии со статьей 12 настоящего Положения; не содержащие подписи лица, осуществляющего опрос; не позволяющие достоверно установить мнение участника опроса.

15.2. На основании полученных результатов составляется протокол опроса в трех экземплярах. Протокол опроса подписывается всеми членами комиссии. Член комиссии, не согласный с протоколом опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу опроса. К первому экземпляру протокола опроса прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии указанных документов прилагаются ко второму экземпляру протокола опроса.

15.3. В протоколе опроса в обязательном порядке указываются:

- 1) номер экземпляра протокола опроса;
- 2) дата составления протокола опроса;
- 3) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- 4) территория опроса (если опрос проводился на части территории поселения, обязательно указываются наименования населенных пунктов, улиц, домов);
- 5) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 6) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, на которой проводился опрос;
- 7) число граждан, принявших участие в опросе;
- 8) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;
- 9) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;

10) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;
- признание опроса несостоявшимся;
- признание опроса недействительным;

11) результаты опроса. Вопрос, вынесенный на опрос, считается одобренным, если на него ответило положительно более половины участников опроса;

12) фамилия, имя, отчество, подпись председателя комиссии и секретаря комиссии.

15.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

15.5. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленных в решении Совета поселений о назначении опроса, комиссия признает опрос несостоявшимся.

15.6. В течение 3 дней со дня окончания опроса комиссия направляет по одному экземпляру протокола в Совет депутатов Заковряшинского сельсовета, главе сельсовета, при необходимости в Правительство Алтайского края, если они являлись инициаторами проведения опроса, а также публикует результаты опроса в установленном порядке. Вместе с экземпляром протокола в Совет депутатов Заковряшинского сельсовета также представляются сшитые и пронумерованные опросные листы.

15.7. Один экземпляр протокола опроса остается в комиссии.

15.8. Первый экземпляр протокола опроса хранится в Совете депутатов Заковряшинского сельсовета до истечения срока его полномочий, затем передается на хранение в соответствующий орган, ведающий вопросами архивного дела в соответствии с законодательством.

## **16. Рассмотрение результатов опроса**

16.1. Результаты опроса подлежат рассмотрению на заседании Совета депутатов Заковряшинского сельсовета, в соответствии с Уставом муниципального образования Заковряшинский сельсовет, с обязательным участием в заседании председателя и секретаря комиссии, а также членов комиссии, выразивших свое особое мнение по протоколу опроса в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения. По результатам рассмотрения протокола опроса Совет депутатов Заковряшинского сельсовета принимает решение:

- 1) утвердить протокол опроса;
- 2) отказать в утверждении протокола опроса и провести повторный опрос по тому же вопросу.

16.2. Решение Совета депутатов Заковряшинского сельсовета по рассмотрению результатов опроса подлежит обязательному опубликованию.

16.3. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер, рассматривается органами и должностными лицами органов местного самоуправления, органами и должностными лицами органов местного самоуправления Крутихинского района



или органами государственной власти Алтайского края в соответствии с их компетенцией и учитывается при принятии соответствующих решений.

16.4. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказалось большинство граждан при опросе, глава сельсовета или Совет депутатов обязаны в течение 10 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения мотивированные причины принятия такого решения.

16.5. Повторное проведение опроса населения по рассмотренному вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

### **III. Заключительные положения**

#### **17. Ответственность за нарушения прав граждан на участие в опросе**

Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии или членов комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Основание проведения опроса \_\_\_\_\_

Вопрос \_\_\_\_\_

Лист № \_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес постоянного (преимущественного) проживания	Серия и номер паспорта или документа заменяющего его	"Да" подпись гражданина, дата внесения подписи	"Нет" подпись гражданина, дата внесения подписи
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Председатель комиссии  
по подготовке и проведению  
опроса

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(дата)

Секретарь комиссии  
по подготовке и проведению  
опроса

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(дата)